



Gedragscode voor leveranciers van Labcorp

Waarden en normen voor onze partners

Inhoudsopgave

2 Overzicht

Onderdelen van de gedragscode voor leveranciers

- 3 Hoe werkt de code?
- 3 Verwachtingen
- 4 Ethiek en naleving
- 5 Arbeids- en mensenrechten
- 5 Milieu en veiligheid
- 6 Beheersystemen
- 7 Openbaarmaking
- 7 Zorgen uiten
- 7 Verwijzingen

Overzicht

Labcorp zet zich in voor onze missie om de gezondheid en mensenlevens te verbeteren door middel van duurzame bedrijfspraktijken, waaronder ethisch, verantwoord, integer en legaal zakendoen. Bij Labcorp weten we dat er maar zoveel is dat we alleen kunnen doen. Daarom vertrouwen we op u, onze leveranciers, contractanten, consultants en agenten ("leverancier(s)"), om ons te helpen onze doelen te bereiken. Wij verwachten van leveranciers dat zij dezelfde betrokkenheid tonen en deze gedragscode voor leveranciers (de "gedragscode") naleven. De gedragscode legt de nadruk op bepaalde wettelijke, ethische en zakelijke vereisten die van bijzonder belang zijn voor Labcorp, maar is niet bedoeld om alle wetten en normen te bestrijken die van toepassing kunnen zijn op de activiteiten van een leverancier of diens relatie met Labcorp.



Tips voor leveranciers

- Rapport maatschappelijk verantwoord ondernemen
- Gedragscode en ethische code van Labcorp

Hoe werkt de code?



Teamwork

Wij bieden een uitstekende service en tonen een gevoel van urgentie voor elke kwestie die met onze klanten te maken heeft, omdat tevreden klanten essentieel zijn voor ons succes.



Integriteit

Wij handelen volgens ethische normen waarbij geen compromissen worden gesloten, zowel op individueel als organisatorisch vlak.



Verantwoordelijkheid

Wij nemen persoonlijke verantwoordelijkheid en lossen problemen tijdig op, ongeacht wiens taak dat zou moeten zijn.



Inspiratie

Wij werven, ontwikkelen en behouden toptalent en geloven dat mensen onze grootste troef zijn.



Moed

Wij zetten bedrijfsmiddelen bewust en spaarzaam in.



Uitmuntendheid

We blijven in beweging en zien verandering als een kans om het bedrijf en onszelf voortdurend te verbeteren.

Verwachting en

Houd u strikt aan deze principes
Integreer en communiceer deze principes en pas ze toe
Werk in volledige overeenstemming met alle toepasselijke wetten, regels en voorschriften

Integreer deze principes in een aanpak voor continue verbetering die de prestaties gedurende uw hele relatie met Labcorp verbetert

Deze principes zijn niet bedoeld om toepasselijke wet- of regelgeving of contractuele verplichtingen jegens Labcorp te vervangen of daar strijdig mee te zijn. Alle leveranciers dienen te bepalen hoe de principes en verwachtingen van deze gedragscode worden nageleefd en hoe dat wordt aangetoond.

Ethiek en naleving

Van leveranciers wordt verwacht dat ze integer handelen en zakendoen in overeenstemming met de strengste ethische normen. Ethische normen omvatten, maar zijn niet noodzakelijkerwijs beperkt tot, het volgende:

- **Nauwkeurigheid van bedrijfsadministratie:** financiële boekhouding en administratie bijhouden in overeenstemming met toepasselijke wet- en regelgeving en fiscale vereisten en volgens acceptabele boekhoudpraktijken.
- **Dierenwelzijn:** wanneer de activiteiten van een leverancier betrekking hebben op de verzorging en het gebruik van dieren, moet een dierenwelzijnscode worden gevolgd die vergelijkbaar is met die van Labcorp, waarin van leveranciers wordt verlangd dat zij de dieren behandelen met inachtneming van de geldende wetgeving inzake de behandeling van dieren.
- **Bestrijding van omkoping en corruptie:** naleving van alle toepasselijke anticorruptiewetgeving. Leveranciers mogen zich niet schuldig maken aan corruptie, verduistering, afpersing of omkoping. [Bekijk het beleid van Labcorp hier.](#)
- **Klinische onderzoeken:** wanneer een leverancier deelneemt aan klinische onderzoeken met of namens Labcorp, voldoet de leverancier aan internationale richtlijnen, nationale en lokale wet- en regelgeving, en gevestigde medische, wetenschappelijke en ethische principes, waaronder de Verklaring van Helsinki.
- **Belangenverstrengeling:** een leverancier dient geen actie(s) te ondernemen die de objectiviteit van diens prestaties zou aantasten of zouden kunnen aantasten door persoonlijk gewin of voordeel boven de belangen van Labcorp of onze klanten te plaatsen. Als een leverancier of een van diens medewerkers een relatie heeft met een medewerker van Labcorp die een belangenconflict kan opleveren, dient de betrokken partij dit onmiddellijk aan Labcorp te melden.
- **Eerlijke concurrentie:** pas eerlijke handelspraktijken toe in overeenstemming met alle toepasselijke antitrust- en concurrentiewetten.
- **Testen van voedingsmiddelen, geneesmiddelen en hulpmiddelen:** wanneer de activiteiten van een leverancier het testen van voedingsmiddelen, geneesmiddelen of medische hulpmiddelen omvatten, moet worden voldaan aan alle toepasselijke wetten op het gebied van voedingsmiddelen, geneesmiddelen, cosmetica en medische hulpmiddelen, waaronder, zonder beperking, de Food, Drug and Cosmetics Act van de Verenigde Staten, de verordeningen van de Europese Unie inzake medische hulpmiddelen en de richtlijnen van de internationale conferentie voor harmonisatie.
- **Geschenken, maaltijden en entertainment:** afzien van het geven of aanbieden van iets van waarde aan medewerkers van Labcorp dat zou kunnen worden beschouwd als ongepaste beïnvloeding van de zakelijke beslissingen van Labcorp of het verkrijgen van een oneerlijk voordeel.
- **Naleving gezondheidszorg:** het bekendmaken van sancties, uitsluitingen of andere gebeurtenissen waardoor de leverancier niet in aanmerking komt voor deelname aan een door de overheid gefinancierd programma of contract.
- **Naleving van de wet- en regelgeving:** voldoen aan alle toepasselijke wet- en regelgeving van de landen waar de leverancier actief is.
- **Informatie beschermen:** naleving van toepasselijke wetten en contractuele vereisten met betrekking tot de opslag, de overdracht, de bescherming, de openbaarmaking en het gebruik van vertrouwelijke informatie. Dergelijke informatie kan, zonder beperking, persoonsgegevens van personen en vertrouwelijke informatie van Labcorp omvatten (niet-openbare financiële plannen, bedrijfsplannen, standaardwerkprocedures, nieuwe of verbeterde producten, diensten of processen, prijsstellers- en marketingstrategieën, klantenlijsten, enz.), intellectuele eigendomsrechten (octrooien, handelsmerken, auteursrechten, handelsgeheimen, enz.) en innovatieve ideeën.
- **Verantwoord inkopen:** verantwoorde inkoop in de toeleveringsketen van de leverancier, handelen in redelijke en praktische overeenstemming met de OESO-richtlijnen voor verantwoorde toeleveringsketens voor mineralen uit conflictgebieden en gebieden met een hoog risico, voor zover van toepassing, en het verstrekken van informatie waar Labcorp om vraagt om Labcorp in staat te stellen, indien nodig, nauwkeurig te rapporteren over de bron en controleketen van mineralen uit conflictgebieden. [Bekijk Labcorp's verklaring over mineralen uit conflictgebieden hier.](#)
- **Risicobeheer:** op verzoek moeten leveranciers de risicoanalyse of herbeoordeling van het risicobeheer voor derden van Labcorp tijdig invullen en deelnemen aan lopende monitoringactiviteiten.
- **Effectenregelgeving:** erkennen dat de aandelen van Labcorp openbaar genoteerd zijn op de New York Stock Exchange, dat de aandelen van haar klanten openbaar genoteerd kunnen zijn en dat alle informatie met betrekking tot Labcorp of haar klanten mogelijk materiële, niet-openbare informatie vormt in de zin van de toepasselijke Amerikaanse wetgeving inzake effectenhandel en handel met voorkennis.
- **Naleving van handelsvoorschriften:** naleving van alle toepasselijke import- en exportbepalingen, sancties en andere handelswetten van het/de betreffende land(en) waar de transactie(s) plaatsvindt (plaatsvinden).
- **Elektronische systemen:** voldoen aan alle toepasselijke wetten, regelgeving en richtlijnen met betrekking tot het gebruik van elektronische systemen voor klinische onderzoeken.



Tips voor leveranciers

- U mag onder geen beding contant geld of equivalenten (bijv. cadeaubonnen) verstrekken aan een medewerker van Labcorp of hun familieleden, enz.
- Een leverancier mag geen medewerker van Labcorp in dienst nemen of rechtstreeks betalingen doen aan een medewerker van Labcorp tijdens een transactie met Labcorp.

Arbeids- en mensenrechten

Van leveranciers wordt verwacht dat ze de mensenrechten van hun medewerkers respecteren en ze met respect en waardigheid behandelen (de verklaring van Labcorp inzake het tegengaan van moderne slavernij en het bijbehorend beleid kan hier worden gevonden). Dit omvat:

- **Eerlijke behandeling:** zorgen voor een werkplek die vrij is van alle vormen van onwettige discriminatie en intimidatie van medewerkers op grond van ras, huidskleur, geboorteland, afkomst, nationaliteit, burgerschap, religie, geloofsovertuiging, leeftijd, geslacht (inclusief zwangerschap); burgerlijke staat, seksuele geaardheid, genderidentiteit en/of -expressie, militaire status/veteranenstatus, handicap, immatriculatie, politieke voorkeur; genetische informatie, immigratiestatus of enig ander kenmerk dat door de toepasselijke wetgeving wordt beschermd.
- **Diversiteit en inclusie:** diversiteit bevorderen bij het kiezen van onderaannemers. Te goeder trouw inspanningen leveren om kansen te bieden voor deelname en selectie van diverse onderaannemers.
- **Kinderarbeid en jonge werknemers:** voldoen aan de toepasselijke lokale wetgeving inzake kindarbeid en alleen personen in dienst nemen die voldoen aan de wettelijke minimumleeftijd. Medewerkers jonger dan 18 jaar mogen geen werkzaamheden uitvoeren in een gevaarlijke werkomgeving of 's nachts.
- **Vrijwillig gekozen werk:** in overeenstemming met de principes van de verklaring van Labcorp inzake het bestrijden van moderne slavernij, moeten leveranciers een werkomgeving handhaven die vrij is van mensenhandel en gedwongen prostitutie, gedwongen arbeid, contractarbeid, onvrijwillige arbeid en schuldslavernij en onwettige kindarbeid.
- **Transparantie naar medewerkers:** leveranciers mogen geen misleidende of frauduleuze wervingsprocedures gebruiken en dienen alle informatie over de belangrijkste arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden bekend te maken aan medewerkers.
- **Lonen, uitkeringen en werkuren:** medewerkers moeten tijdig worden betaald volgens alle toepasselijke loonwetgeving, inclusief minimumloon, overuren en verplichte uitkeringen.
- **Privacy en gegevensbescherming:** personen respecteren op een wijze die in overeenstemming is met het recht op privacy en gegevensbescherming. Leveranciers dienen informatie over personen te allen tijde op de juiste wijze te gebruiken voor vereiste zakelijke doeleinden en deze te beschermen tegen misbruik om schade aan personen, zoals discriminatie, stigmatisering of andere schade aan reputatie en persoonlijke waardigheid, invloed op fysieke integriteit, fraude, financieel verlies of identiteitsdiefstal, te voorkomen met passende administratieve, technische en organisatorische waarborgen.
- **Vrijheid van vereniging:** respecteren van de rechten van medewerkers om zich vrij te verenigen en deel te nemen aan collectieve onderhandelingen in overeenstemming met de lokale wetgeving, inclusief om lid te worden van vakbonden en werknemersorganisaties.
- **Toegankelijkheid:** leveranciers moeten ervoor zorgen dat toegankelijkheidseisen worden opgenomen in hun eigen inkoopprocedures. Leveranciers die hardware, software, web-, leer- en informatietechnologie verkopen of in licentie geven of technologische oplossingen aanbieden als onderdeel van hun producten en diensten, moeten er ook voor zorgen dat alle producten, software en/of diensten die worden geleverd voldoen aan alle relevante toegankelijkheidsnormen (bijv. Web Content Accessibility Guidelines 2.0AA (WCAG 2,0 AA) of elke update of herziening van deze richtlijnen).

Milieu en veiligheid

Leveranciers moeten zorgen voor veilige werkomstandigheden en een gezonde werkomgeving. Dit omvat:

- **Naleving en vergunningen:** naleving van alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van milieu en werknemersveiligheid. Alle vereiste vergunningen, licenties, registraties, enz. voor gezondheid, veiligheid en milieu moeten worden verkregen en bijgehouden.
- **Bescherming van werknemers:** medewerkers moeten worden beschermd tegen risico's die aan hun werk verbonden zijn, waaronder chemische, biologische, ergonomische en fysieke gevaren, door veiligheidsprocessen en -maatregelen op te stellen om gezondheids- en veiligheidsrisico's en ongevallen en verwondingen te voorkomen. Er moeten passende corrigerende maatregelen worden genomen indien dergelijke incidenten zich voordoen. Werknemers moeten worden geïnformeerd over de potentiële risico's van hun activiteiten en hulpmiddelen krijgen om hun taken op een veilige en milieuverantwoorde manier uit te voeren.
- **Vorbereiding en reactie op noodsituaties:** opstellen van rampenplannen en -procedures en het geven van training aan de juiste personen.
- **Duurzaamheid:** initiatieven om milieuduurzaamheid te bevorderen, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, het besparen van energie en natuurlijke hulpbronnen, het beperken van het gebruik van gevaarlijke materialen of materialen uit conflictgebieden, het voorkomen van verontreiniging met behulp van duurzame en hernieuwbare technologieën.
- **Afval en emissies:** leveranciers moeten beschikken over systemen om het materiaalgebruik en de productie van afval te verminderen, de uitstoot in de lucht te verminderen, het gebruik van gevaarlijke materialen of materialen uit conflictgebieden tot een minimum te beperken en de verontreiniging van waterwegen te beperken.

Beheersystemen

Het is de verantwoordelijkheid van de leverancier om te bepalen hoe de principes en normen zoals vermeld in deze gedragscode worden nageleefd en naleving kan worden aangetoond. Wanneer dit in contracten is gespecificeerd, behoudt Labcorp het controle- en inspectierecht om na te gaan of aan de principes is voldaan.

Van leveranciers wordt verwacht dat zij beheersystemen implementeren om naleving van de toepasselijke wetten en de principes van deze code te vergemakkelijken, waaronder:

- **Training en competentie:** ontwikkelen en bijhouden van trainingsprogramma's voor het management en medewerkers om de juiste implementatie van beleid en procedures en te vergemakkelijken en om te voldoen aan de verbeteringsdoelen van de leverancier. Het opzetten van mechanismen die het personeel en de toeleveringsketen in staat stellen inzicht te krijgen in de principes van deze gedragscode voor leveranciers.
- **Documentatie:** het bijhouden van documentatie die aangeeft dat de principes van deze gedragscode voor leveranciers worden nageleefd.
- **Audits, beoordelingen, corrigerende en preventieve actie:** leveranciers dienen periodieke zelfevaluaties uit te voeren om te controleren of de toepasselijke wet- en regelgeving en deze code worden nageleefd. Leveranciers beschikken over een procedure voor tijdige correctie van eventuele tekortkomingen die zijn vastgesteld tijdens een interne of externe audit, beoordeling of inspectie. Leveranciers moeten preventieve maatregelen en een proces vaststellen voor het evalueren van de effectiviteit van de genomen corrigerende maatregelen.
- **Voortdurende verbetering:** leveranciers moeten een continu proces in stand houden om feedback te krijgen over de werkwijzen van leveranciers met betrekking tot deze gedragscode voor leveranciers en om verbeteringen in te voeren.
- **Beveiliging:** implementatie van gedegen beveiligingspraktijken en -processen in de hele toeleveringsketen.
- **Betrokkenheid en verantwoordelijkheid:** middelen toewijzen om te voldoen aan de verwachtingen van de gedragscode voor leveranciers.
- **Risicobeheer:** implementatie van standaardmechanismen voor het bepalen, beheren en/of beperken van risico's.
- **Cyberbeveiliging:** cyberbeveiliging is van het grootste belang in onze leveranciersrelaties. We verwachten van alle partners dat ze zich houden aan best practices en robuuste maatregelen handhaven om de integriteit en privacy van gegevens te beschermen. Voortdurende waakzaamheid en proactieve updates in overeenstemming met industriestandaarden zijn essentieel voor een veerkrachtig en veilig ecosysteem.
- **Selectie en controle:** de principes die zijn uiteengezet in de gedragscode voor leveranciers toepassen bij het selecteren van hun eigen leveranciers en partners. Systemen implementeren om de naleving van leveranciers en onderaannemers te controleren.
- **Kwaliteit:** indien van toepassing, voldoen aan kwaliteitsvoorschriften en -normen (zoals Good Manufacturing Practices (GMP), Good Laboratory Practices (GLP) en Good Clinical Practices (GCP)) voor de markten waar producten zouden kunnen worden geregistreerd en gedistribueerd. Voldoen aan algemeen aanvaarde of contractueel overeengekomen kwaliteitsniveaus bij het verlenen van diensten.



Tips voor leveranciers

- **Inkooporders:** Labcorp geeft inkooporders uit voordat de meeste werkzaamheden worden uitgevoerd. Inkooporders bevatten een totaal overeengekomen bedrag dat niet mag worden overschreden en een korte beschrijving van het artikel of de diensten die zijn besteld. Wanneer een medewerker van Labcorp u vraagt om te presteren, wordt u aangemoedigd om tegelijkertijd een inkoopordernummer te zoeken.
- **Facturering:** leveranciers moeten facturen tijdig verzenden, tenzij anders bepaald in het contract. Facturen moeten worden verzonden naar het adres op de inkooporder van Labcorp en moeten duidelijk het inkoopordernummer van Labcorp vermelden. Tenzij anders vermeld in een schriftelijke overeenkomst of op de inkooporder, is de standaardbetalingstermijn 60 dagen vanaf de datum van ontvangst van een correct ontvangen, toepasselijke factuur.



Openbaarmaking

Als verantwoordelijke zakenpartner van Labcorp moeten leveranciers volledig en vrijwillig materiaal informatie, gebeurtenissen of incidenten bekendmaken die van invloed kunnen zijn op de relatie van Labcorp met de leverancier, met inbegrip van maar niet beperkt tot belangenconflicten, verstoringen van de toeleveringsketen, blootstelling aan gesanctioneerde landen, entiteiten of personen, of onderzoeken door regelgevende instanties in elk land, ongeacht of er een vonnis, sanctie of bevinding is uitgegeven.

Zorgen uiten

Leveranciers moeten medewerkers aanmoedigen om problemen te melden zonder angst voor represailles, en indien nodig corrigerende maatregelen nemen. Leveranciers dienen medewerkers een mechanisme te bieden om feitelijke of vermoedelijke schending van deze gedragscode, het beleid van leveranciers of de wet op vertrouwelijke basis te melden. Kanalen voor anonieme rapportage moeten worden verstrekt, waar dit wettelijk is toegestaan.

Leveranciers mogen geen represailles nemen tegen personen die een probleem of vermoedelijke overtreding melden.

Labcorp verbiedt represailles in welke vorm dan ook tegen iemand die te goeder trouw melding heeft gemaakt van een vermoedelijke schending van deze gedragscode, het arbeidsbeleid of de toepasselijke wet- of regelgeving.

Verwijzingen

Raadpleeg de leveranciersportal van Labcorp voor verwijzingen en meer informatie:

[Labcorp.com/suppliers-and-vendors](https://labcorp.com/suppliers-and-vendors)



Van leveranciers wordt verwacht dat zij de nodige corrigerende maatregelen nemen om elke geconstateerde niet-naleving van deze code onmiddellijk te verhelpen.

Medewerkers of contractanten van de leverancier kunnen vermoedelijke schendingen van deze gedragscode melden aan Labcorp op labcorp3rdparty.ethicspoint.com, waar indien gewenst anonieme melding mogelijk is. Labcorp behoudt zich het recht voor om de zakelijke relatie met een leverancier die deze gedragscode niet wil of niet kan naleven, te beëindigen wanneer beëindiging is toegestaan volgens de lokale wetgeving.



©2025 Labcorp. Alle rechten voorbehouden. 963152_DFLY. 0725-2